

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico  
I.C. Carducci - Legnano

Domanda di partecipazione all'avviso pubblico di selezione degli esperti **ESTERNI**  
per la realizzazione del

PROGETTO

“ \_\_\_\_\_ ”

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via /P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

In qualità di:

**Prestatore d'opera persona fisica** \_\_\_\_\_

**Dipendente P.A** presso \_\_\_\_\_

**In qualità di rappresentante legale/titolare Associazione/cooperativa** presso \_\_\_\_\_

---

Partita Iva \_\_\_\_\_

Chiede

Di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico relativo al progetto

denominazione attività : \_\_\_\_\_

per le quali richiede un compenso lordo stato di € \_\_\_\_\_ ( lettere) \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

- di essere cittadino italiano
- di non aver riportato condanne penali
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- di impegnarsi a documentare l'attività svolta
- di rendersi disponibile a svolgere le attività secondo ore e giorni concordate con il responsabile di progetto
- allego curriculum vitae e scheda identificativa del progetto
- dichiaro di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili
- Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)
- Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

## AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI / COMPETENZE / SERVIZI ESPERTI ESTERNI

NOMINATIVO ESPERTO ESTERNO \_\_\_\_\_

DENOMINAZIONE PROGETTO: \_\_\_\_\_

SCUOLA dove si svolgerà il PROGETTO: \_\_\_\_\_

CLASSE/CLASSI: \_\_\_\_\_

TITOLI VALUTABILI	Punteggio da attribuire	INDICAZIONE TITOLI / COMPETENZE POSSEDUTI SERVIZI EFFETTUATI DALL'ESPERTO	Dichiarazione punteggio da parte del candidato	Verifica punteggio da parte dell'Ufficio
LAUREA SPECIALISTICA	<b>3 punti</b>			
DIPLOMA SPECIALISTICO	<b>2 punti</b>			
TITOLO SPECIALISTICO INERENTE IL PROGETTO oggetto del BANDO	<b>1 punto</b> per ogni titolo			
VALIDITA' DEL PROGETTO SOTTO IL PROFILO DELLA RISPONDEZZA AI REQUISITI DEL BANDO (congruenza, che si evince dall'esame della qualità del programma di lavoro del candidato)	<b>Fino a 3 punti</b>			
NUMERO ANNI DI ATTIVITA' PRESSO LO STESSO ORDINE DI SCUOLA IN PROGETTO ANALOGO	<b>1 punto</b> per ogni anno			
NUMERO ANNI DI CONTINUITA' PER IL MEDESIMO PROGETTO NELLA STESSA SCUOLA RICHIEDENTE IL PROGETTO	<b>1 punto</b> per ogni anno			
NUMERO ANNI DI ATTIVITA' ANALOGHE	<b>1 punto</b> per ogni anno			
ALTRI ATTESTATI/CERTIFICAZIONI INERENTI AL PROGETTO	<b>1 punto</b> per ogni titolo			

ALLEGATO B

**OFFERTA ECONOMICA**

Denominazione Progetto/Scuola/Classi/:


Cognome e nome

--

Nato

A		Prov.( )	il
---	--	----------	----

Residenti a

--

Via /P.zza

	N°
--	----

Codice fiscale

	Partita Iva
--	-------------

Il sottoscritto si impegna a svolgere attività di

--

Nel periodo

Dal		al	
-----	--	----	--

Per complessive

Ore		giorni	
-----	--	--------	--

Compenso proposto al lordo di qualsiasi onere ( Iva, Previdenziale / Fiscale):

Orario:		Forfetario:	
---------	--	-------------	--

**DICHIARA**

di essere dipendente dello Stato

in servizio presso

--

In qualità di

	Aliquota max irpef
--	--------------------

- che l'attività svolta è connessa alla qualifica rivestita
- che l'attività svolta non è connessa alla qualifica rivestita
- di essere autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza ( allegare autorizzazione)
  
- di essere un lavoratore autonomo / libero professionista, **titolare di Partita Iva** e di rilasciare regolare fattura fiscale
- di essere iscritto alla Cassa Previdenziale del competente ordine professionale e di emettere fattura fiscale con addebito del \_\_\_\_\_% a titolo di contributo integrativo
- di essere iscritto alla gestione separata inps e di emettere fattura fiscale con addebito a titolo di rivalsa del 4%
  - che la relativa fattura sarà emessa da \_\_\_\_\_
  - numero di P.I. \_\_\_\_\_ dipendente / socio / collaboratore/ altro(specificare)\_\_\_\_\_

- di essere comunque soggetto all'applicazione della ritenuta d'acconto de 20%
- di usufruire dell'esenzione IVA ai sensi dell'Art.1 comma 100 \_ legge 44/2007
- di **non essere titolare di Partita Iva** e che l'attività svolta è una prestazione occasionale, soggetta a ritenuta d'acconto
- di non aver superato nel corrente anno solare e alla data odierna, il limite di €. 5000,00 di reddito derivante da attività di lavoro occasionale
- di avere superato alla data odierna , il limite di €.5.000,00 di reddito derivante da attività di lavoro occasionale e di essere pertanto soggetto all'obbligo di iscrizione alla Gestione separata Inps ai sensi dell'art.44 L.326/2003
  - di essere iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria aliquota inps 17%
  - di essere titolare di reddito di pensione diretta ( a carico di qualsiasi gestione) aliquota inps 17 %
  - di non essere iscritto ad altre forme di previdenza obbligatoria e di non essere titolare di pensione aliquota inps 26,72%
  -

**Ai fini della richiesta DURC**

- di essere titolare di matricola Inps n° \_\_\_\_\_ gestita dalla sede inps di \_\_\_\_\_
- di non essere titolare alcuna matricola Inps
- di non essere obbligato alla presentazione del durc per il seguente motivo \_\_\_\_\_

**Modalità di pagamento:**

- Accredito su conto corrente postale
- Bonifico bancario

L'interessato si impegna a compilare la dichiarazione relativa ai conti correnti dedicati (Ai sensi dell'articolo 3 della legge 136 del 19 agosto 2010) .

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE**

Ai sensi dell'articolo 3 della legge 136 del 19 agosto 2010

Il/La sottoscritto/a.....

nato/a a:.....Il .....

residente in: (città)..... Prov.....

(via/piazza) ..... N. ....

tel. cell.

CF :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Il quale agisce nella qualità di:

legale rappresentante  amministratore delegato - professionista incaricato della

Ditta/Ente.....

CF/P.IVA.....

domiciliato presso (città) .....

Prov. ....

(via/piazza..... n....., CAP .....

incaricata di eseguire lavori/servizi/forniture presso l'Istituto Comprensivo G. Carducci di Legnano (Mi)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché preso atto delle disposizioni di cui alla Legge 136 del 13/08/2010 relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, sotto la propria responsabilità.

**DICHIARA**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della legge 3 agosto 2010, n. 136, di avvalersi per l'intervento suddetto del seguente conto corrente dedicato, destinato a tal fine non oltre sette giorni dalla presente dichiarazione:

Conto Bancario  Postale

Presso la Banca (o le Poste Italiane S.p.A)

.....

Filiale di ..... Agenzia: n. ....

Città:.....

Prov.: ..... Via: ..... N.: .....

Acceso/Destinato alle commesse pubbliche in data: .....

Avente le seguenti coordinate:

IBAN	
------	--

Indica quale soggetto delegato ad operare sul predetto conto:

Il/la sottoscritto/a.....

nato/a il: .....

a: .....Prov.: .....

C.F. :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**CHIEDE**

- Ai sensi e per le finalità di cui alla legge 136/2010, che tutti i pagamenti riguardanti il predetto intervento siano effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico appoggiato sul conto sopra indicato; e sottoscrive la seguente

**IMPEGNATIVA E ACCETTAZIONE**

Con il presente atto il sottoscritto, nella qualità e nell'esercizio delle funzioni innanzi dichiarate, SI IMPEGNA ad osservare, senza eccezione o riserva alcuna, tutti gli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenuti nella legge 136 del 13/08/2010, ed ACCETTA le clausole di seguito indicate che si intendono integrare automaticamente il contratto in oggetto con efficacia a partire dal momento in cui la presente dichiarazione perviene alla stazione appaltante:

*il contraente, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n.136.*

*L'Amministrazione verifica i contratti sottoscritti tra l'affidatario dei lavori e i subappaltatori e/o i subcontraenti in ordine all'opposizione della clausola sull'obbligo del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 9 della legge 136/2010, e, ove ne riscontri la mancanza, rileva la radicale nullità del contratto.*

*Le parti stabiliscono espressamente che il contratto è risolto di diritto (art. 1456 c.c.), in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA, (art. 3 comma 8 L.136/2010) attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso ed in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto.*

*A tal fine il contraente comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane SPA, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.*

*La comunicazione alla stazione appaltante deve avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine il contraente deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche.*

*Le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimane sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori. Il contraente si impegna ad inserire nei contratti stipulati con privati subappaltatori o fornitori di beni e servizi le seguenti clausole:*

*Ciascuna delle parti, a pena di nullità del contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.*

*Il contraente, qualora abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui l'art. 3 della L. 136/2010, procede a risolvere immediatamente il contratto corrente con la propria controparte e a darne tempestiva comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura -ufficio territoriale del governo.*

Ritiene la presente scrittura parte essenziale ed integrante dei rapporti tra il contraente e l'Ente pubblico relativamente al rapporto contrattuale in oggetto.

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati sopra dichiarati. Ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, conferisce espressamente il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili.

Luogo: ....., li: .....

Firma sottoscrittore .....

Ai sensi dell'art.38 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta alla presenza del funzionario addetto
- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

#### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per i fornitori**

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

#### ***Titolare del trattamento***

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nella prima pagina del presente documento.

#### ***Finalità del trattamento***

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente consistenti nell'approvvigionamento di beni e servizi, comprensivi della richiesta di preventivi o della manifestazione di interesse, fino al pagamento e all'eventuale contenzioso in caso di inadempienza. I dati trattati potranno provenire in parte dal fornitore, ed in parte da altre banche dati o soggetti pubblici, laddove l'accesso e la comunicazione sia prevista da norma di legge (es. DURC, visure camerali, iscrizione al mepa etc.).

#### ***Base giuridica del trattamento***

La base giuridica del trattamento risiede nella fattispecie che il trattamento è necessario per la stipula di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nonché nel fatto che il trattamento è necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali di cui è investito il titolare.

#### ***Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati***

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è obbligatorio ai fini dell'instaurazione e dell'espletamento dell'attività di fornitura di beni o servizi; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di instaurare e/o espletare l'attività di fornitura di beni o servizi nei confronti del titolare.

#### ***Ambito di comunicazione dei dati***

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all'ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati personali potranno essere comunicati oppure portati a conoscenza dei seguenti soggetti:

- amministrazioni pubbliche centrali e locali, in adempimento ad obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000;
- organi di controllo;
- revisori dei conti;
- agenzia delle entrate;
- banche o istituti di credito eventualmente incaricati di procedere al pagamento delle somme spettanti;
- soggetti incaricati della gestione della vigilanza e di sistemi di allarme;
- società o soggetti incaricati della gestione o manutenzione dei sistemi informativi
- operatori di telecomunicazioni
- internet service provider
- società di web e mail hosting
- gestori di piattaforme in cloud
- Poste Italiane S.p.A.
- fattorini e aziende di recapito
- ad altri soggetti ai quali l'accesso ai dati personali sia consentito, come ad esempio alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria.

#### ***Tempo di conservazione dei dati***

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

#### ***Responsabile della protezione dei dati***

Il *Responsabile della Protezione dei Dati* (RPD) è il Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls, con sede in Via Montenapoleone 8 – 20121 Milano ([www.capitalsecurity.it](http://www.capitalsecurity.it)), raggiungibile alla mail [giancarlo.favero@capitalsecurity.it](mailto:giancarlo.favero@capitalsecurity.it) o al numero 335-5950674.

#### ***Diritti degli interessati***

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

#### ***Diritto di reclamo***

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



ALLEGATO D

*FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE*



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome .....  
Nome .....  
Indirizzo .....  
Telefono .....  
E-mail .....  
  
Nazionalità .....

Luogo e data di nascita .....

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.  
].....  
.....  
.....  
.....  
.....
- Nome e indirizzo del datore di lavoro .....  
.....
- Tipo di azienda o settore .....  
.....
- Tipo di impiego .....  
.....
- Principali mansioni e responsabilità .....  
.....

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

.....  
.....  
.....  
.....

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

.....  
.....  
.....

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

.....  
.....

- Qualifica conseguita

.....  
.....

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

.....  
.....

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### Nota informativa

Si comunica che, ai sensi della Legge del 24 dicembre 2007, n. 244, art. 1 commi da 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell'art. 10 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 nel testo integrato dalla Legge di conversione 22 dicembre 2011 n. 214 è stato introdotto l'**obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione** che entra in vigore a partire dal **6 giugno 2014**.

I fornitori/prestatori d'opera della scrivente istituzione scolastica da tale data sono tenuti ad emettere fatture **esclusivamente in modalità elettronica**, avendo cura di indicare il codice I.P.A. – [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) – *codice univoco dell'ufficio UFHWZL*

Il decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, detta le specifiche tecniche per la corretta compilazione delle fatture elettroniche, reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it). Si precisa che eventuali fatture ricevute dopo tale data in **formato non elettronico** dovranno essere restituite in quanto emesse in violazione di legge. Il canale trasmissivo per la trasmissione delle fatture elettroniche – SIDI, *Sistema Informativo del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca* – sarà attivato il 6 giugno p.v.

Si rammenta, inoltre, che a decorrere dal **6 settembre 2014** la scrivente istituzione scolastica è obbligata a rifiutare le fatture emesse con altre modalità, anche se predisposte antecedentemente al 6 giugno 2014.

Si rende noto che il *mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni* (MEPA), nel portale degli Acquisti in Rete del MEF curato dalla Consip – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) – ha messo a disposizione dei fornitori registrati, in via non onerosa, i servizi e le procedure informatiche per la generazione e gestione delle fatture elettroniche.

Si ribadisce, infine, che i fornitori sono tenuti ad inserire, all'interno delle *fatture elettroniche*, anche il CIG (ed eventualmente il CUP), come indicato dalla stazione appaltante in fase di ordinazione della spesa.

Legnano, 20 dicembre 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Dario Costantino)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/93

**INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679  
PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DI SOGGETTI TERZI CHE HANNO RAPPORTI CONTRATTUALI  
CON LA SCUOLA**

**Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ISTITUTO COMPRENSIVO "G: CARDUCCI" – Via XX Settembre 2, - 20025 LEGNANO (MI), (telefono 0331-547307 – email MIIC8EA008@istruzione.it), nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'Istituto, Dott. Costantino Dario(via XX Settembre, presidenza@iccarduccilegnano.gov.it)

**Responsabile Protezione dei Dati**

Il responsabile della protezione dei dati è GDPR SCUOLA – via Matteotti 1, Prato Sesia (NO), contattabile al numero: 0163 03 50 22 o all'indirizzo email: dpo@gdprscuola.it

**Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali dell'interessato in quanto soggetto terzo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fornitore, lavoratore autonomo, esperto esterno, volontario etc), saranno trattati dal personale dell'Istituto soltanto al fine di dare esecuzione ad un rapporto contrattuale stipulato con Istituzione scolastica e per finalità pre e post contrattuali.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e tutela della riservatezza e dei diritti individuali.

I dati personali in possesso del Titolare o che verranno richiesti in seguito sono necessari e saranno utilizzati, ove richiesto, per

- la corretta quantificazione dei corrispettivi;
- assolvere gli obblighi di legge e di contratto;
- assolvere gli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza, sia obbligatorie che integrative;
- assolvere gli obblighi nei confronti dell'amministrazione finanziaria e fiscale;
- garantire la corretta gestione dei sistemi informativi con particolare riferimento al profilo della sicurezza e della privacy;
- assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e legalità previsti dal D.lgs. 33/2013 e dalla L. 190/2012.

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria, ove richiesto, la conoscenza e la memorizzazione di dati anagrafici dell'interessato, gli estremi del conto corrente bancario, nonché l'acquisizione delle variazioni di tali dati, da comunicare non appena verificatesi, al fine di una corretta gestione del rapporto contrattuale.

La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un contratto o esecuzione di misure precontrattuali nonché l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera b) e c) del GDPR.

I dati personali definiti come categorie particolari di dati personali dall'art. 9 del GDPR se raccolti, saranno trattati esclusivamente, ai sensi dell'art. 9 comma 2 lettere b) e g), per assolvere obblighi ed esercitare diritti specifici del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale nonché per motivi di interesse pubblico. I dati relativi a condanne penali e reati dall'art. 10 del GDPR, se raccolti, saranno trattati esclusivamente secondo quanto previsto e autorizzato dalle disposizioni di Legge e di Regolamento.

**Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa e per l'esecuzione del contratto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del contratto o l'esecuzione delle misure precontrattuali.

**Modalità di trattamento**

Il trattamento dei suoi dati sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza minime, così come previsto dal Regolamento Europeo, ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento dei dati dall'Istituto scolastico.

I dati saranno trattati per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto scolastico, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

Il personale scolastico autorizzato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite dal Titolare e alle disposizioni di legge. E' vietato all'incaricato qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e su cui non sia stato adeguatamente istruito circa la normativa in materia di privacy.

### **Conservazione**

I dati saranno conservati presso gli archivi del Titolare, per tutta la durata del rapporto contrattuale o di lavoro, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti. In ogni caso i dati sono conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

### **Destinatari**

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ufficio scolastico provinciale, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento.

Potranno infine venire a conoscenza dei dati personali terzi soggetti che forniscono, a questa Istituzione scolastica, servizi strumentali (alle finalità di cui sopra), ferma restando la garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o autorizzati al trattamento.

I dati particolari e quelli relativi a reati e condanne penali (artt. 9 e 10 GDPR) non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione.

### **Trasferimento dei dati personali**

I dati non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

### **Diritti**

Al Titolare del trattamento l'interessato potrà rivolgersi, per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 15-22 e 77 del Regolamento Europeo 2016/679, ed ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano.

L'interessato ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali ed ove applicabile ha il diritto a richiedere l'oblio, la limitazione del trattamento nonché la revoca del consenso, se richiesto.

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo: dpo@gdprscuola.it.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo o una segnalazione all'Autorità di controllo dello Stato di residenza (Garante per la protezione dei dati personali).

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_